

専門実践教育訓練明示書(様式例)

講座の名称	介護福祉士実務者研修(初任者研修修了者)		
実施方法	① 通学(昼間・夜間・土日) ② 通信 スクーリング(回数 9回)		
指定講座番号(15桁)	3410048	—	2210011 — 0
講座の創設年月日	専門実践教育訓練給付金対象講座の指定期間 29年 3月 3日	過去一年の講座実績 令和7年 3月 31日まで	入講者数(人) 修了者数(人)
訓練期間	4ヶ月	総訓練時間	330時間
1. 教育訓練目標			
①取得目標とする資格の名称、目標レベル	<input checked="" type="checkbox"/> 業務独占資格・名称独占資格(介護福祉士) <input type="checkbox"/> 職業実践専門課程 <input type="checkbox"/> キャリア形成促進プログラム <input type="checkbox"/> 専門職大学院 <input type="checkbox"/> 職業実践力育成プログラム <input type="checkbox"/> 情報通信技術関係資格 <input type="checkbox"/> 第四次産業革命スキル習得講座 <input type="checkbox"/> 専門職大学、専門職短期大学、専門職学科 教育訓練を通じて取得を目指す上記以外の資格等		
②①に係る資格・試験等の実施機関名称	厚生労働省		
③当該資格等を取得するための要件または受験資格等	介護事業に従事することを希望する者、従事することが確定している者、又はすでに従事しており、介護福祉士の国家試験を受験する者かつ3年以上(実働日数540日以上)介護等の業務に従事した方		
④当該技能・知識の習得が必須又は有利となる職種・職務及び習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況	介護福祉士の国家試験を受験するうえで、必須の研修/入所・在宅福祉事業所で活用・病院		
2. 教育訓練の内容			
教科(カリキュラム)	時間	使用教材名	
社会の理解Ⅱ	30	実務者研修テキスト	
介護の基本Ⅱ	20	実務者研修テキスト	
コミュニケーション技術	20	実務者研修テキスト	
発達と老化の理解Ⅰ	10	実務者研修テキスト	
発達と老化の理解Ⅱ	20	実務者研修テキスト	
認知症の理解Ⅱ	20	実務者研修テキスト	
障害の理解Ⅱ	20	実務者研修テキスト	
こころからのしくみⅡ	60	実務者研修テキスト	
介護過程Ⅱ	25	実務者研修テキスト	
介護過程Ⅲ(スクーリング)	45	実務者研修テキスト	
医療的ケア(+演習10時間)	60	実務者研修テキスト	
3. 受講者となるための要件(この講座を受講するために必要とされている条件など)			
①受講するに当たって必要な実務経験等	特になし		
②受講者が受講に最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準	特になし		
③その他			
〔特記事項〕			

専門実践教育訓練明示書(様式例)

4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況					
(1) 資格取得状況					
① 前年度の修了者数	19	人			
② ①に係る教育訓練の入講者数	12	人			
③ ②のうち目標資格の受験者数	9	人	受験率(③/②)	75.0	%
④ ③のうち合格者数	8	人	合格率(④/③)	89.0	%
⑤ ①(修了者数)のうち就職者数 ※1	0	人			
⑥ ①(修了者数)のうち在職者数 ※2	19	人			
<p>※1 前年度の修了者のうち、受講開始時に職に就いていなかった者で修了後に就職した者。 この場合、就職したとは、臨時的な仕事に就職した者は含めない。</p> <p>※2 受講開始時に既に職に就いていた者で、卒業後も引き続きその職にある者及び受講開始時に既に職に就いている者で、修了後に別の職に転職した者。</p>					
(2) 受講修了者による講座の評価等					
① 回答者総数	19		人		
② 受講開始時の就業状況等	1 正社員	10	人		
	2 非正社員、派遣社員	7	人		
	3 その他の就業(自営業等)		人		
	4 非就業	2	人	②B: 非就業者計	
③ 就業中の受講者による講座の評価	1 処遇の向上(昇進、昇格、資格手当等)に役立つ	8	人	③の回答数合計 ※②Aと同数(又はそれ以下)	
	2 配置転換等により希望の業務に従事できる		人		
	3 社内外の評価が高まる	2	人		
	4 円滑な転職に役立つ		人		
	5 趣味・教養に役立つ		人		
	6 その他の効果		人		
	7 特に効果はない		人		
④ 就業していない受講者による講座の評価	1 早期に就職できる	2	人	④の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下)	
	2 希望の職種・業界で就職できる		人		
	3 より良い条件(賃金等)で就職できる		人		
	4 趣味・教養に役立つ		人		
	5 その他の効果		人		
	6 特に効果はない		人		
⑤ 受講者の就業状況	1 受講中又は受講修了後3か月以内に就職した		人	⑤の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下)	
	2 受講修了後3～6か月以内に就職した		人		
	3 受講修了後6～12か月以内に就職した	2	人		
	4 就職していない		人		
⑥ 講座の全体評価	1 大変満足	10	人	⑥の回答数合計 ※①と同数(又はそれ以下)	
	2 おおむね満足	7	人		
	3 どちらとも言えない	2	人		
	4 やや不満		人		
	5 大いに不満		人		
(3) 受講者、受給者の修了後の状況(就職等の状況、受講修了者による教育訓練への評価状況、受講後の職務内容変化等の処遇改善の状況、一定期間内でのキャリアアップ成果やその事例、在籍・採用企業の側の評価等)					
5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して明らかにするための具体的な方法					
1に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定方法	卒業単位を満たし卒業試験合格				
(通信制講座の場合) スクーリングの実施場所、時期、期間・回数	当センター/随時/4ヵ月/9回				

専門実践教育訓練明示書（様式例）

6. 受講効果の把握方法			
(1) 受講認定基準 (6ヶ月ごとの出席率・定期試験、進級試験等の具体的な基準)	出席率100%、試験合格率得点率70%以上で合格、補講・追試は認める。		
(2) 受講認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	ペーパーテスト及び課題提出		
(3) 修了認定基準 (出席率・修了認定試験等の具体的な基準)	出席率100%、試験合格率得点率70%以上で合格、補講・追試は認める。		
(4) 修了認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	卒業単位を満たし卒業試験合格		
7. 受講中又は修了後における受講者に対する指導及び助言並びに支援の方法			
(1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法	通信課題・スクーリング時同様に各科目ごとの到達目標を基に不足部分について助言・補講・指導を個別に別途行うことで再課題・試験を実施する。		
(2) 受講中又は修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制 <small>(例: 資格取得関連情報や資格関連職種の求人情報の提供方法、早期就職に向けた具体的な相談体制の整備状況)</small>	スクーリング時の授業にて、試験対策の助言・指導を行う。また当社の紹介事業にて就職におけるバックアップをしている。		
8. その他の事項			
指定教育訓練実施者名 及び代表者名	株式会社トータルウィン (代表者名: 藤岡 秀行)		
住所及び連絡先	府中市元町271番地1 TEL 0847-40-0066		
施設名称及び施設長名	介護・看護・障がい・保育求人支援センター福山 TEL 084-965-6501 (施設長: 藤岡 秀行)		
住所及び連絡先	福山市神辺町大字新道上字二丁目10番26号フジグラン2F		
苦情受付者	氏名 植松 由香 所属 法人本部	事務担当者	氏名 中井 慎一 所属 人材・研修事業部
連絡先	TEL 0847-54-2166	連絡先	TEL 084-965-6500
専門実践教育訓練経費	1. 専門実践教育訓練給付金の対象となる経費 (① + ②)		90,000 円
支払い方法	① 入学料 (税込額) <small>(※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)</small>		0 円
① 一括払	② 受講料 (税込額) <small>(※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)</small>		円
② 分割払	(うち、必須教材費 11,725 円)		円
③ 両方可	第1期 90,000 円		円
	第2期 円		円
	第3期 円		円
	第4期 円		円
	第5期 円		円
	第6期 円		円
	(うち、必須教材費 11,725 円)		円
	2. 専門実践教育訓練給付金の対象外となる経費 (① + ② + ③ + ④)		0円
	① 任意の教材費 (税込額)		円
	② 実習等に伴う交通費・宿泊費 (税込額)		円
	③ 施設維持費 (税込額)		円
	④ その他 (法人への寄付金、PCの損害保険料、情報誌代) (税込額)		円
	3. 総額 (1+2) (税込額)		90,000 円

専門実践教育訓練明示書(様式例)

講座の名称	介護福祉士実務者研修(ヘルパー2級修了者)		
実施方法	① 通学 (昼間・夜間・土日) ② 通信 スクーリング(回数 9 回)		
指定講座番号(15桁)	3410048	—	2020021 — 3
講座の創設年月日	専門実践教育訓練給付金対象講座の指定期間 29年 3月 3日 令和5年 9月 30日まで	過去一年の講座実績	入講者数(人) 修了者数 (人)
訓練期間	4ヶ月	総訓練時間	時間
1. 教育訓練目標			
①取得目標とする資格の名称、目標レベル	<input checked="" type="checkbox"/> 業務独占資格・名称独占資格 (介護福祉士) <input type="checkbox"/> 職業実践専門課程 () <input type="checkbox"/> キャリア形成促進プログラム () <input type="checkbox"/> 専門職大学院 () <input type="checkbox"/> 職業実践力育成プログラム () <input type="checkbox"/> 情報通信技術関係資格 () <input type="checkbox"/> 第四次産業革命スキル習得講座 () <input type="checkbox"/> 専門職大学、専門職短期大学、専門職学科 () 教育訓練を通じて取得を目指す上記以外の資格等		
②①に係る資格・試験等の実施機関名称	厚生労働省		
③当該資格等を取得するための要件または受験資格等	介護事業に従事することを希望する者、従事することが確定している者、又はすでに従事しており、介護福祉士の国家試験を受験する者かつ3年以上(実働日数540日以上)介護等の業務に従事した方		
④当該技能・知識の習得が必須又は有利となる職種・職務及び習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況	介護福祉士の国家試験を受験するうえで、必須の研修/ 入所・在宅福祉事業所で活用・病院		
2. 教育訓練の内容			
教科 (カリキュラム)	時間	使用教材名	
社会の理解Ⅱ	30	実務者研修テキスト	
介護の基本	20	実務者研修テキスト	
コミュニケーション技術	20	実務者研修テキスト	
発達と老化の理解Ⅰ	10	実務者研修テキスト	
発達と老化の理解Ⅱ	20	実務者研修テキスト	
認知症の理解Ⅱ	20	実務者研修テキスト	
障害の理解Ⅱ	20	実務者研修テキスト	
こころとからだのしくみⅡ	60	実務者研修テキスト	
介護過程Ⅱ	25	実務者研修テキスト	
介護過程Ⅲ(スクーリング)	45	実務者研修テキスト	
医療的ケア(+演習10時間)	60	実務者研修テキスト	
3. 受講者となるための要件(この講座を受講するために必要とされている条件など)			
①受講するに当たって必要な実務経験等	特になし		
②受講者が受講に最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準	特になし		
③その他			

専門実践教育訓練明示書(様式例)

4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況						
(1) 資格取得状況						
① 前年度の修了者数	10	人				
② ①に係る教育訓練の入講者数	5	人				
③ ②のうち目標資格の受験者数	5	人	受験率(③/②)	100.0	%	
④ ③のうち合格者数	5	人	合格率(④/③)	100.0	%	
⑤ ①(修了者数)のうち就職者数 ※1	0	人				
⑥ ①(修了者数)のうち在職者数 ※2	10	人				就職・在職率(⑤+⑥/①)
※1 前年度の修了者のうち、受講開始時に職に就いていなかった者で修了後に就職した者。 この場合、就職したとは、臨時的な仕事に就職した者は含まない。						
※2 受講開始時に既に職に就いていた者で、卒業後も引き続きその職にある者及び受講開始時に既に職に就いている者で、修了後に別の職に転職した者。						
(2) 受講修了者による講座の評価等						
① 回答者総数	8	人				
② 受講開始時の就業状況等	1 正社員	5				人
	2 非正社員、派遣社員	3	人			
	3 その他の就業(自営業等)		人	8		
	4 非就業		人	②B: 非就業者計		
③ 就業中の受講者による講座の評価	1 処遇の向上(昇進、昇格、資格手当等)に役立つ	8	人	③の回答数合計 ※②Aと同数(又はそれ以下)		
	2 配置転換等により希望の業務に従事できる		人			
	3 社内外の評価が高まる		人			
	4 円滑な転職に役立つ		人			
	5 趣味・教養に役立つ		人			
	6 その他の効果		人			
	7 特に効果はない		人			8
④ 就業していない受講者による講座の評価	1 早期に就職できる		人	④の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下)		
	2 希望の職種・業界で就職できる		人			
	3 より良い条件(賃金等)で就職できる		人			
	4 趣味・教養に役立つ		人			
	5 その他の効果		人			
	6 特に効果はない		人			0
⑤ 受講者の就業状況	1 受講中又は受講修了後3か月以内に就職した		人	⑤の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下)		
	2 受講修了後3～6か月以内に就職した		人			
	3 受講修了後6～12か月以内に就職した		人			
	4 就職していない		人			0
⑥ 講座の全体評価	1 大変満足	7	人	⑥の回答数合計 ※①と同数(又はそれ以下)		
	2 おおむね満足	1	人			
	3 どちらとも言えない		人			8
	4 やや不満		人			
	5 大いに不満		人			
(3) 受講者、受給者の修了後の状況(就職等の状況、受講修了者による教育訓練への評価状況、受講後の職務内容変化等の処遇改善の状況、一定期間内でのキャリアアップ成果やその事例、在籍・採用企業の側の評価等)						
5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して明らかにするための具体的な方法						
1に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定方法	卒業単位を満了し卒業試験合格					
(通信制講座の場合)スクーリングの実施場所、時期、期間・回数	当センター/随時/4か月/9回					

専門実践教育訓練明示書（様式例）

6. 受講効果の把握方法																					
(1) 受講認定基準 (6ヶ月ごとの出席率・定期試験・進級試験等の具体的基準)	出席率100%、試験合格率得点率70%以上で合格、補講・追試は認める。																				
(2) 受講認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	ペーパーテスト及び課題提出																				
(3) 修了認定基準 (出席率・修了認定試験等の具体的な基準)	出席率100%、試験合格率得点率70%以上で合格、補講・追試は認める。																				
(4) 修了認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	卒業単位を満たし卒業試験合格																				
7. 受講中又は修了後における受講者に対する指導及び助言並びに支援の方法																					
(1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法	通信課題・スクーリング時同様に各科目ごとの到達目標を基に不足部分について助言・補講・指導を個別に別途行うことで再課題・試験を実施する。																				
(2) 受講中又は修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制 <small>(例：資格取得関連情報や資格関連職種の人事情報の提供方法、早期就職に向けた具体的な相談体制の整備状況)</small>	スクーリング時の授業にて、試験対策の助言・指導を行う。また当社の紹介事業にて就職におけるバックアップをしている。																				
8. その他の事項																					
指定教育訓練実施者名 及び代表者名	株式会社トータルウィン (代表者名： 藤岡 秀行)																				
住所及び連絡先	府中市元町271番地1 TEL 0847-40-0066																				
施設名称及び施設長名	介護・看護・障がい・保育求人支援センター福山 TEL 084-965-6500 (施設長：藤岡 秀行)																				
住所及び連絡先	福山市神辺町大字新道上字二丁目10番26号フジグラン2F																				
苦情受付者	氏名 植松 由香 所属 法人本部	事務担当者	氏名 中井 慎一 所属 人材・研修事業部																		
連絡先	TEL 0847-54-2166	連絡先	TEL 084-965-6500																		
専門実践教育訓練経費	1. 専門実践教育訓練給付金の対象となる経費 (① + ②)		70,000 円																		
支払い方法	① 入学料 (税込額) <small>(※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)</small>	0 円																			
① 一括払																					
② 分割払																					
③ 両方可能	② 受講料 (税込額) <small>(※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)</small>	<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>第1期</td><td>70,000</td><td>円</td></tr> <tr><td>第2期</td><td></td><td>円</td></tr> <tr><td>第3期</td><td></td><td>円</td></tr> <tr><td>第4期</td><td></td><td>円</td></tr> <tr><td>第5期</td><td></td><td>円</td></tr> <tr><td>第6期</td><td></td><td>円</td></tr> </table>		第1期	70,000	円	第2期		円	第3期		円	第4期		円	第5期		円	第6期		円
第1期	70,000	円																			
第2期		円																			
第3期		円																			
第4期		円																			
第5期		円																			
第6期		円																			
		(うち、必須教材費 10,996 円)																			
	2. 専門実践教育訓練給付金の対象外となる経費 (① + ② + ③ + ④)		0円																		
	① 任意の教材費 (税込額)	円																			
	② 実習等に伴う交通費・宿泊費 (税込額)	円																			
	③ 施設維持費 (税込額)	円																			
	④ その他 (法人への寄付金、PCの損害保険料、情報誌代) (税込額)	円																			
	3. 総額 (1+2) (税込額)		70,000 円																		

専門実践教育訓練明示書(様式例)

講座の名称	介護福祉士実務者研修(無資格者)		
実施方法	① 通学(昼間・夜間・土日) ② 通信 スクーリング(回数 9回)		
指定講座番号(15桁)	3410048	—	2020011 — 0
講座の創設年月日	専門実践教育訓練給付金対象講座の指定期間 29年 3月 3日	過去一年の講座実績 令和5年 9月 30日まで	入講者数(人) 修了者数(人)
訓練期間	6ヶ月	総訓練時間	460時間
1. 教育訓練目標			
①取得目標とする資格の名称、目標レベル	<input checked="" type="checkbox"/> 業務独占資格・名称独占資格(介護福祉士) <input type="checkbox"/> 職業実践専門課程 <input type="checkbox"/> キャリア形成促進プログラム <input type="checkbox"/> 専門職大学院 <input type="checkbox"/> 職業実践力育成プログラム <input type="checkbox"/> 情報通信技術関係資格 <input type="checkbox"/> 第四次産業革命スキル習得講座 <input type="checkbox"/> 専門職大学、専門職短期大学、専門職学科		
②①に係る資格・試験等の実施機関名称	厚生労働省		
③当該資格等を取得するための要件または受験資格等	介護事業に従事することを希望する者、従事することが確定している者、又はすでに従事しており、介護福祉士の国家試験を受験する者かつ3年以上(実働日数540日以上)介護等の業務に従事した方		
④当該技能・知識の習得が必須又は有利となる職種・職務及び習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況	介護福祉士の国家試験を受験するうえで、必須の研修/入所・在宅福祉事業所で活用・病院		
2. 教育訓練の内容			
教科(カリキュラム)	時間	使用教材名	
人間の尊厳と自立(5時間)・社会の理解Ⅰ(5時間)・社会の理解Ⅱ(30時間)	40	実務者研修テキスト	
介護の基本Ⅰ(10時間)・介護の基本Ⅱ(20時間)	30	実務者研修テキスト	
コミュニケーション技術(20時間)・生活支援技術Ⅰ(20時間)・生活支援技術Ⅱ(30時間)	70	実務者研修テキスト	
介護過程Ⅰ(20時間)・介護過程Ⅱ(25時間)	45	実務者研修テキスト	
介護過程Ⅲ(スクーリング)	45	実務者研修テキスト	
老化の発達と理解Ⅰ(10時間)・老化の発達と理解Ⅱ(20時間)	30	実務者研修テキスト	
認知症の理解Ⅰ(10時間)・認知症の理解Ⅱ(20時間)	30	実務者研修テキスト	
障害の理解Ⅰ(10時間)・障害の理解Ⅱ(20時間)	30	実務者研修テキスト	
こころとからだのしくみⅠ(20時間)・こころとからだのしくみⅡ(60時間)	80	実務者研修テキスト	
医療的ケア(+演習10時間)	60	実務者研修テキスト	
3. 受講者となるための要件(この講座を受講するために必要とされている条件など)			
①受講するに当たって必要な実務経験等	特になし		
②受講者が受講に最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準	特になし		
③その他			

[特記事項]

専門実践教育訓練明示書(様式例)

4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況					
(1) 資格取得状況					
① 前年度の修了者数	39	人			
② ①に係る教育訓練の入講者数	10	人			
③ ②のうち目標資格の受験者数	20	人	受験率(③/②)	50.0	%
④ ③のうち合格者数	17	人	合格率(④/③)	85.0	%
⑤ ①(修了者数)のうち就職者数 ※1	3	人			
⑥ ①(修了者数)のうち在職者数 ※2	36	人			
<p>※1 前年度の修了者のうち、受講開始時に職に就いていなかった者で修了後に就職した者。 この場合、就職したとは、臨時的な仕事に就職した者は含めない。</p> <p>※2 受講開始時に既に職に就いていた者で、卒業後も引き続きその職にある者及び受講開始時に既に職に就いている者で、修了後に別の職に転職した者。</p>					
(2) 受講修了者による講座の評価等					
① 回答者総数		30	人		
② 受講開始時の就業状況等	1 正社員	20	人		
	2 非正社員、派遣社員	7	人		
	3 その他の就業(自営業等)		人		
	4 非就業	3	人	②B: 非就業者計	
③ 就業中の受講者による講座の評価	1 処遇の向上(昇進、昇格、資格手当等)に役立つ	25	人	③の回答数合計 ※②Aと同数(又はそれ以下)	
	2 配置転換等により希望の業務に従事できる	2	人		
	3 社内外の評価が高まる		人		
	4 円滑な転職に役立つ		人		
	5 趣味・教養に役立つ		人		
	6 その他の効果		人		
	7 特に効果はない		人		
④ 就業していない受講者による講座の評価	1 早期に就職できる	3	人	④の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下)	
	2 希望の職種・業界で就職できる		人		
	3 より良い条件(賃金等)で就職できる		人		
	4 趣味・教養に役立つ		人		
	5 その他の効果		人		
	6 特に効果はない		人		
⑤ 受講者の就業状況	1 受講中又は受講修了後3か月以内に就職した	3	人	⑤の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下)	
	2 受講修了後3～6か月以内に就職した		人		
	3 受講修了後6～12か月以内に就職した		人		
	4 就職していない		人		
⑥ 講座の全体評価	1 大変満足	21	人	⑥の回答数合計 ※①と同数(又はそれ以下)	
	2 おおむね満足	9	人		
	3 どちらとも言えない		人		
	4 やや不満		人		
	5 大いに不満		人		
(3) 受講者、受給者の修了後の状況(就職等の状況、受講修了者による教育訓練への評価状況、受講後の職務内容変化等の処遇改善の状況、一定期間内でのキャリアアップ成果やその事例、在籍・採用企業の側の評価等)					
5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して明らかにするための具体的な方法					
1に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定方法		卒業単位を満たし卒業試験合格			
(通信制講座の場合) スクーリングの実施場所、時期、期間・回数		当センター/随時/6か月/9回			

専門実践教育訓練明示書（様式例）

6. 受講効果の把握方法																				
(1) 受講認定基準 (6ヶ月ごとの出席率・定期試験・進級試験等の具体的な基準)	出席率100%、試験合格率得点率70%以上で合格、補講・追試は認める。																			
(2) 受講認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	ペーパーテスト及び課題提出																			
(3) 修了認定基準 (出席率・修了認定試験等の具体的な基準)	出席率100%、試験合格率得点率70%以上で合格、補講・追試は認める。																			
(4) 修了認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	卒業単位を満たし卒業試験合格																			
7. 受講中又は修了後における受講者に対する指導及び助言並びに支援の方法																				
(1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法	通信課題・スクーリング時同様に各科目ごとの到達目標を基に不足部分について助言・補講・指導を個別に別途行うことで再課題・試験を実施する。																			
(2) 受講中又は修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制 (例: 資格取得関連情報や資格関連職種の人事情報の提供方法、早期就職に向けた具体的な相談体制の整備状況)	スクーリング時の授業にて、試験対策の助言・指導を行う。また当社の紹介事業にて就職におけるバックアップをしている。																			
8. その他の事項																				
指定教育訓練実施者名及び代表者名	株式会社トータルウィン (代表者名: 藤岡 秀行)																			
住所及び連絡先	府中市元町271番地1 TEL 0847-40-0066																			
施設名称及び施設長名	介護・看護・障がい・保育求人支援センター福山 TEL 084-965-650 (施設長: 藤岡 秀行)																			
住所及び連絡先	福山市神辺町大字新道上字二丁目10番26号フジグラン2F																			
苦情受付者	氏名 植松 由香 所属 法人本部	事務担当者	氏名 中井 慎一 所属 人材・研修事業部																	
連絡先	TEL 0847-54-2166	連絡先	TEL 084-965-6500																	
専門実践教育訓練経費	1. 専門実践教育訓練給付金の対象となる経費 (① + ②)		90,000 円																	
支払い方法	① 一括払	① 入学料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)	0 円																	
	② 分割払 ③ 両方可能	② 受講料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)	<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>第1期</td><td style="text-align: right;">90,000</td><td>円</td></tr> <tr><td>第2期</td><td></td><td>円</td></tr> <tr><td>第3期</td><td></td><td>円</td></tr> <tr><td>第4期</td><td></td><td>円</td></tr> <tr><td>第5期</td><td></td><td>円</td></tr> <tr><td>第6期</td><td></td><td>円</td></tr> </table> (うち、必須教材費 11,725 円)	第1期	90,000	円	第2期		円	第3期		円	第4期		円	第5期		円	第6期	
第1期	90,000	円																		
第2期		円																		
第3期		円																		
第4期		円																		
第5期		円																		
第6期		円																		
	2. 専門実践教育訓練給付金の対象外となる経費 (① + ② + ③ + ④)		0円																	
	① 任意の教材費(税込額)		円																	
	② 実習等に伴う交通費・宿泊費(税込額)		円																	
	③ 施設維持費(税込額)		円																	
	④ その他(法人への寄付金、PCの損害保険料、情報誌代) (税込額)		円																	
	3. 総額 (1+2) (税込額)		90,000 円																	